

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
муниципального образования
«Город Архангельск»
«Средняя общеобразовательная школа №37»**

П Р И К А З

01.09.2014

№ 495

О режиме работы школы на 2014-2015 учебный год

В целях четкой организации учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить на 2014-2015 учебный год следующий режим работы школы:

1. Продолжительность учебной недели- 1 классы- 5 дней, 2-11 классы- 6 дней.
2. Сменность занятий: 1 смена- 1 абв, 2аб, 3аг, 4абвг, 5абв, 7аб, 8а, 9абвг, 10аб, 11а классы, 2 смена- 2вг, 3бв, 6абв, 8б.
3. Регламентировать дневную учебную нагрузку учащихся в каждом классе расписанием уроков, составленным с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся в соответствии с требованиями СанПиН.
4. Не проводить сдвоенные уроки в начальных классах.
5. Допускать для учащихся в 5-9 классах сдвоенные уроки для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков технологии, физкультуры целевого назначения (лыжная подготовка) или при условии их проведения следом за уроком физкультуры.
6. Допускать проведение сдвоенных уроков по основным предметам в 10-11 классах.
7. Использовать для учащихся 1 класса «ступенчатый» режим обучения с нарастающей нагрузкой (в 1-й четверти – 3 урока по 35 минут каждый, остальное время заполнять целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями; со 2-й четверти- 4 урока по 35 минут каждый; в январе-мае – 4 урока по 45 минут). В адаптационный период в середине учебного дня организовать динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут. Обучение проводить без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Дополнительные недельные каникулы провести в середине третьей четверти. Учебная нагрузка для учащихся 1-х классов распределена равномерно в течение учебной недели по 4 урока и 1 день в неделю – 5 уроков за счет третьего урока физической культуры (п.10.6 СанПин).
8. Начинать учебный день в 8 часов 30 минут. Продолжительность уроков во 2-11 классах – 45 минут каждый. Продолжительность перемен 10-20 минут.(Согласно календарного учебного графика на 2014-2015 учебный год).
9. Проводить проветривание учебных помещений во время перемен, а рекреационных – во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществлять сквозное проветривание учебных помещений в соответствии с требованиями СанПиН. В теплые дни проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.
10. Организовать дежурство по школе педагогов и классов в соответствии с графиком, начиная с 5 класса (Приложение № 1).
11. Вменить в обязанности дежурных обеспечение дисциплины учащихся, организацию подвижных игр с учащимися начальных классов, санитарного состояния помещений, сохранность имущества.
12. Осуществлять контроль состояния учебных кабинетов во время уроков и на переменах учителями - предметниками и заведующими кабинетами.
13. Заканчивать рабочий день проверкой санитарного состояния школы и учебных кабинетов.
14. Определить график дежурства администрации (Приложение №1).
15. Проводить влажную уборку здания школы ежедневно после занятий. Генеральную уборку проводить в последнюю пятницу каждого месяца.

16. Иметь сменную обувь учащимся 1-11 классов и всем сотрудникам школы во время отсутствия устойчивого снежного покрова.
17. Запретить курение учащихся и всех работников школы в здании и на территории школы.
18. Проводить занятия спортивных секций, кружков, спецкурсов только по расписанию, утвержденному директором школы.
19. Проводить внеклассные мероприятия согласно утвержденному годовому плану работы школы.
20. Считать обязательным ведение дневников для всех учащихся 2-11 классов.
21. Исправление ошибок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
22. Без разрешения администрации посторонние лица на уроки не допускаются.
23. Не производить замену уроков по договоренности между учителями без согласования с администрацией школы.
24. Допускать выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника школы после болезни только по предъявлению листка нетрудоспособности.
25. Сотрудники школы своевременно обязаны предоставить справку о состоянии здоровья.
26. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в школе, на ее территории, а также во время прогулок, походов, экскурсий, внеклассных мероприятий на учителей, классных руководителей, воспитателей группы продленного дня.
27. Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, проведение индивидуальных и групповых занятий, а также пребывание учителей, сотрудников и учащихся в здании школы допускается только до 21.00 часа.
28. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы. Запрещается удалять учащихся из класса во время урока.
29. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися определенное посадочное место с учетом состояния здоровья, особенностей психо-физического состояния ребенка с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
30. Проводить экскурсии согласно утвержденному директором школы приказу, списку учащихся и определению лица, ответственного за жизнь и здоровье детей.
31. Организовать в школьной столовой питание учащихся 1-11 классов и групп продленного дня.
32. Определить график обедов в школьной столовой (Приложение №2).
33. Утвердить годовой календарный график работы школы, согласованный с директором департамента образования мэрии города Архангельска.
34. Контроль за исполнением приказа возложить на Никитину Е.А., заместителя директора.

Директор

Направлено: в дело



С.В. Козяр

Дежурство педагогических работников в 2014-2015 учебном году

Понедельник			
1 смена		2 смена	
1 этаж	Верещагина О.А.	1 этаж	Колпецкая Е.А.
2 этаж	Блохин М.А.	2 этаж	Никитина Е.А.
3 этаж	Пономарева Е.А.	3 этаж	Николаева С.М.
4 этаж	Гошева О.А.	4 этаж	Погорелова Е.В.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Молодец О.С.</i>	<i>Деж.адм-р</i>	<i>Харитонова И.А.</i>
Вторник			
1 этаж	Крапивина Л.Н.	1 этаж	Богданова Е.В.
2 этаж	Онегина А.В.	2 этаж	Дьячкова С.И.
3 этаж	Славнова Д.Н.	3 этаж	Лабоцкая Т.З.
4 этаж	Блохина О.В.	4 этаж	Улитина Л.А.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Козяр С.В.</i>	<i>Деж.адм-р</i>	<i>Шоева О.В.</i>
Среда			
1 этаж	Верещагина О.А.	1 этаж	Шоева О.В.
2 этаж	Колпецкая Е.А.	2 этаж	Романкова Л.И.
3 этаж	Харитонова И.А.	3 этаж	Такиulina О.С.
4 этаж	Орлова Н.И.	4 этаж	Кондакова И.Г.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Никитина Е.А.</i>	<i>Деж.адм-р</i>	<i>Медведева Л.Н.</i>
Четверг			
1 этаж	Назарова Л.С.	1 этаж	Есликова Т.А.
2 этаж	Короткая О.В.	2 этаж	Дьячкова С.И.
3 этаж	Архипова С.В.	3 этаж	Архипова С.В.
4 этаж	Лукина К.С.	4 этаж	Шоева О.В.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Никитина Е.А.</i>	<i>Деж.адм-р</i>	<i>Харитонова И.А.</i>
Пятница			
1 этаж	Онегина А.В.	1 этаж	Есликова Т.А.
2 этаж	Кошкина А.В.	2 этаж	Романкова Л.И.
3 этаж	Малыгина О.В.	3 этаж	Коншакова Т.А.
4 этаж	Говтвань А.А.	4 этаж	Богданова Е.В.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Молодец О.С.</i>	<i>Деж.адм-р</i>	<i>Козяр С.В.</i>
Суббота			
1 этаж	Блохин М.А.	1 этаж	Блохин М.А.
2 этаж	Ковшукова Н.В.	2 этаж	Шушкова Т.Л.
3 этаж	Кошелева Е.Н.	3 этаж	Кошелева Е.Н.
4 этаж	Кузнецова М.О.	4 этаж	Улитина Л.А.
<i>Деж.адм-р</i>	<i>Медведева Л.Н.</i>		

**График организации питания
учащихся МБОУ СОШ №37
г.Архангельска
(Кировская,21)**

9:00 – 9:25	завтрак, начальная школа
10:10 – 10:30	завтрак, начальная школа
11:15 – 11:35	организованные обеды; розничная торговля
12:20 – 12:30	организованные обеды; розничная торговля
12:30	обеды, продлёнка
13:15 – 13:25	розничная торговля
13:30	обеды, продлёнка
14:10 – 14:20	организованное питание 2 смены
15:05 – 15:25	организованное питание 2 смены
16:10 – 16:20	розничная торговля

Индустриальная,13

9:15 – 9:30	завтрак
10:15 – 10:30	завтрак
12:10 – 12:20	обеды
13:05 – 13:25	обеды