Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа №37 имени Николая Степановича Мусинского»

П Р И К А З

30.08.2024 № 364

Об организации наставничества в МБОУ СШ № 37

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, распоряжения Министерства образования АО от 22.03.2022 №483,в соответствии с Положением о наставничестве в МБОУ СШ № 37 и на основании решения методического совета МБОУ СШ № 37 (протокол № 3 от 30.08.2024), в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ СШ № 37

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пролонгировать сроки реализации программы наставничества в МБОУ СШ № 37 в 2024-2025 учебном году.
2. Назначить кураторами реализации программы наставничества в МБОУ СШ № 37 Есликову Т.А., заместителя директора, Мухину А.Ю., учителя истории и обществознания.
3. Назначить Долженкову Оксану Леонидовну, учителя физической культуры, наставником Гораля Ильи Витальевича, молодого специалиста, учителя физической культуры, назначить Дьячкову Светлану Игоревну, учителя английского языка, наставником Валькова Никиты Николаевича, Шайхуллиной Дианы Равиловны, молодых специалистов, учителей английского языка, назначить Водневу Светлану Васильевну, учителя начальных классов, наставником Булановой Анастасии Андреевны, молодого специалиста, учителя начальных классов, назначить Шоеву Ольгу Валерьевну, учителя математики, наставником Завьяловой Валерии Васильевны, молодого специалиста, учителя математики.
4. Кураторам внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СШ № 37:
   - составить базу наставников и наставляемых на 2024-2025 учебный год;
   - организовать обучение наставников в соответствии с приказом;
   - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МБОУ СШ № 37;
   - контролировать реализацию программ наставничества;
   - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие со составлением справки по итогам проверки ;
   - решать организационные вопросы, возникающие в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ СШ № 37, организаций-партнеров и т.д.;
   - проводить мониторинг эффективности реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, с составлением справок по итогам мониторинга;
   - анализировать обратную связь от участников программы.
5. Педагогам-наставникам Долженковой О.Л., Дьячковой С.И., Шоевой О.В., Водневой С.В.:
   - совместно с молодыми специалистами на основе диагностики составить план работы на 2023-2024 год,
   - осуществлять взаимодействие с наставляемыми в соответствии с индивидуальным планом наставничества и положением о наставничестве.
6. Наставляемым Завьяловой В.В., Горалю И.В., Валькову Н.Н., Шайхуллиной Д.Р., Булановой А.А.:
   - изучить и использовать опыт наставника в своей работе,
   - выполнять задания и рекомендации наставника.
7. Контроль за исполнением приказа на Есликову Т.А., заместителя директора.

Директор С.В. Козяр