

РАССМОТРЕНО

на заседании
Совета Учреждения
МБОУ СШ № 37
г. Архангельска
Протокол № 3 от 29.08.2019

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СШ № 37
г. Архангельска

С.В. Козяр
№ 334 от 30.08.2019



Положение о внутришкольном учёте в МБОУ СШ №37

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании" (с изменениями и дополнениями), ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом РФ, национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. №761); стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 9 июня 2010 года №690); Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №436 « О защите детей от информации ,причиняющей вред их здоровью и развитию» ;Федеральным законом от 8 января 1998 г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»; Федеральным законом от 7 июня 2013 г. №120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»; Федеральным законом от 30 марта 1995 г. №38-ФЗ « О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция)», распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г №202-р « Об утверждении плана мероприятий по созданию государственной системы профилактики немедицинского потребления наркотиков и совершенствованию системы наркологической медицинской помощи и реабилитации больных наркоманией (на 2012-2020 гг.)», областным и муниципальным законодательством, Уставом образовательного учреждения

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта учащихся и их родителей (законных представителей).

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется на основании статей 5,6,14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- по представлению администрации образовательного учреждения, членов педагогического коллектива;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные законом №120-ФЗ как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- обращение классного руководителя (другого педагогического работника) о необходимости постановки семьи или несовершеннолетнего на учет;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- выписка отметок за текущий период;
- информация о проделанной работе;
- информация из суда (приговор, определение или постановление);
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные законом №120-ФЗ как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- выписка отметок за текущий период;

- информация иных органов, учреждений и организаций

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), ОПДН отдела УУП и ПДН ОП №5,отделе по вопросам семьи, опеки и попечительства территориального округа, ГБКУ АО «Архангельский ЦСПСиД», медицинской организации, организации для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, органы и учреждения по делам и молодежи, спорта, культуры, органы службы занятости, уголовно-исполнительной инспекции.

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ОПДН отдела УУП и ПДН ОП №5,отделе по вопросам семьи, опеки и попечительства территориального округа, ГБКУ АО «Архангельский ЦСПСиД», медицинской организации, организации для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, органы и учреждения по делам и молодежи, спорта, культуры, органы службы занятости, уголовно-исполнительной инспекции на 01 сентября, 01 января, 01 июня.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1.Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних.

4.1.1. Не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин.

4.1.2. Неуспевающие по учебным предметам.

4.1.3.Участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности.

4.1.4.Допускающие неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1.4. Постановка на учёт КДНиЗП), ОПДН отдела УУП и ПДН ОП №5, в отделе по вопросам семьи, опеки и попечительства территориального округа, ГБКУ АО «Архангельский ЦСПСиД», (согласно информации, предоставленной указанными органами и учреждением).

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте КДНиЗП), ОПДН отдела УУП и ПДН ОП №5,отделе по вопросам семьи, опеки и попечительства территориального округа, ГБКУ АО «Архангельский ЦСПСиД».

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Исправление.

5.2. Выбытие несовершеннолетнего из образовательного учреждения по объективным причинам.

6. Организация работы с обучающимися, поставленными на внутришкольный учет.

6.1. Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся осуществляется с целью профилактики девиантного поведения, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних.

6.2. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений города.

6.3. Советом совместно с классным руководителем разрабатывается индивидуальный план профилактической работы с данным несовершеннолетним. На учащихся заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом. Социальный педагог совместно с классным руководителем и Членами Совета проводят профилактическую работу согласно плана и анализируют проделанную работу.

6.4. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом Совета. Случаи отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях отслеживаются классным руководителем незамедлительно. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего, уклонения несовершеннолетнего от обучения.

7. Организация работы с семьями обучающихся, поставленных на внутришкольный учет.

7.1. Индивидуальная работа с семьями обучающихся осуществляется с целью:

- корректирования отклонения в выполнении родителями своих обязанностей по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетних детей;
- корректирования семейной воспитательной среды;
- устранение в семье причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних .

7.2. При необходимости в работе с семьями обучающихся привлекаются специалисты других учреждений города.

7.3. Советом совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данной семьей. Заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом. Социальный педагог совместно с классным руководителем и Членами Совета проводят профилактическую работу согласно плана и анализируют проделанную работу.

8. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Учтено мнение Совета Учреждения.