

Рассмотрено
на заседании
методического совета
ОРЦ Северного
территориального округа
г. Архангельска
Протокол от 09.06.2015 № 2

Утверждено
приказом директора
МБОУ СШ № 37
г. Архангельска
С.В. Козяр
от 01.09.2015 № 461

Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями руководителя ОРЦ.

2. Задачи методического совета

2.1. Основные направления деятельности:

- реализация приоритетных направлений развития системы образования муниципального образования "Город Архангельск";
- учёт интересов руководящих, педагогических работников организаций;
- создание профессиональных контактов, особой рефлексивной среды, способствующей саморазвитию и самообразованию руководящих и педагогических работников.

2.2. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ОРЦ:

- создание методических объединений, творческих групп как объединений педагогов, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогов;
- координация деятельности методических объединений, творческих групп направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы ОРЦ;
- постановка цели и формулирование задач методической работы в ОРЦ;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения

принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;

- организует взаимопосещение уроков и мероприятий как внутри методических объединений, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания методических объединений;
- изучает опыт работы методических объединений;
- организует социальное партнерство с другими ОО, ОРЦ, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора;
- руководители методических объединений, кафедр;
- опытные учителя.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом руководителя ОРЦ.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется руководителем методического совета, рассматривается на его заседании и утверждается руководителем ОРЦ.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – не менее 3 раз в год.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен руководителю ОРЦ.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет руководитель ОРЦ.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в методических объединениях;
- ставить вопрос о награждении членов ОРЦ;
- рекомендовать к участию в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- рецензировать собственные наработки педагогов.